

Saisir sa comptabilité en autonomie sur ISTEA - Groupe 2024

Cette formation est principalement à destination des stagiaires du groupe formé en 2024

PUBLIC CIBLE

Agricultrices, agriculteurs, conjoint(e)s d'exploitation, cotisant(s) de solidarité du Gard et éventuellement des départements voisins.

OBJECTIFS

Approfondir les notions comptables des adhérents au travers d'exercices concrets pour leur permettre de gagner en autonomie
Être en mesure de comprendre le fonctionnement d'une comptabilité et les résultats pour définir une stratégie de développement et un plan d'action adapté aux résultats pour améliorer les performances économiques et pérenniser l'entreprise

PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis spécifique

CONTENU

Jour 1 -

Faire le point après un an de saisie comptable

Se familiariser avec les raccourcis de saisie du logiciel ISTEA

Jour 2 -

Présentation générale du principe des différents contrôles et de leur utilité spécifique.

Apprendre à réaliser les contrôles

Apprendre à passer les écritures dettes et créances

Apprendre à traiter les immobilisations et subventions : comprendre l'interface du

Module Immobilisations, savoir vérifier la cohérence Module Immobilisations / compta,

passage des amortissements du Module Immobilisations à la comptabilité

Apprendre à vérifier les valeurs nettes comptables du bilan provisoire et des immobilisations

Apprendre comment gérer une cession d'immobilisation

Apprendre à réaliser les contrôles de cohérences propres aux compte de tiers : compte de classe 4

savoir comment traiter les acomptes, lettrage automatique ou manuel

Comprendre l'importance des stocks et leur impact sur le résultat

Apprendre à réaliser les écritures de stock

Jour 3 -

- Apprendre à établir ses déclarations à partir d'ISTEA, les aperçus, et surveiller ses recettes le cas échéant (seuil réel ou détachement activités accessoires).

- Comprendre les écritures de blocage de la période TVA, savoir identifier des incohérences, apprendre à passer les écritures de régularisation si nécessaire

- Définitions des termes et présentation des organismes de collecte (TVA et liasse fiscale).

Présentation de la procédure de télédéclaration TVA et liasse fiscale

Connaître les nouvelles dispositions fiscales (taux, récupération, activité commerciale...), vérifier le calcul de la taxe ADAR (méthode de calcul)

Savoir établir les résultats de TVA et vérifier leur cohérence

Évaluation de la formation

Échanges sur les pistes d'amélioration et la satisfaction des stagiaires

Jour 4 -

Analyser l'utilité de chaque document (balance, SIG, compte de résultat, bilan...) et ses critères d'analyses.

Infos complémentaires

ORGANISÉE PAR

ADEAR Gard

DURÉE : 4 jour(s)

DATE LIMITE : 30/10/2025

MODALITÉS D'ACCÈS

Les modalités d'accès seront précisées lors de la confirmation d'inscription

TARIFS

Non adhérent

1064 €

Finançable par le fond de formation Vivea

1 064 euros (tarifs alignés sur barèmes 2025 de VIVEA). Formation prise en charge par VIVEA selon éligibilité et montant du plafond restant. Non éligible, nous contacter. Adhésion à l'ADDEARG: 50 € Toute formation fait l'objet d'une confirmation par mail.

ATTESTATION

Remise en fin de formation

RENSEIGNEMENTS

Florette Rengard

addearg.format@gmail.com

ADDEARG

6 bis rue des Gardons

30350 Maruéjols-lès-Gardon

Tel. 04 66 25 20 19

N° d'organisme de formation :

91300275330

OF ARDEAR

MENTIONS

Pour réussir votre formation, notre organisme est en capacité d'adapter ses prestations aux éventuelles situations de handicap, temporaires ou permanentes. Merci de nous contacter afin d'étudier ensemble les possibilités d'adaptation.

Les tarifs sont susceptibles d'évoluer selon le tarif affiché dans ce bulletin, selon la grille tarifaire prise en charge par les financeurs fin d'année 2025.

SATISFACTION : En 2024 pour les formations portées par l'ARDEAR: 96,91

Définir les indicateurs technico économiques.
Comprendre les seuils et les liens entre documents comptables.
Analyser les résultats de son année écoulée.
Établir les freins et les leviers à travailler.
Définir une stratégie de développement de l'exploitation pour l'année à venir.

NOTE : Apporter ordinateur personnel mis à jour, ainsi que toutes les factures 2025 - Repas tiré du sac.
Bulletin V1 créé le 15/07/2025. MAJ le 10/06/2026

MODALITÉ D'ENSEIGNEMENT

présentiel

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Pédagogie participative :

- Alternance d'apports théoriques et de réalisations pratiques pour chacun des points du programme : on laisse à chacun expérimenter ses propres solutions. On guide les participants afin de les amener à construire étape par étape une méthode qui sera admise par tous.
- Les apports théoriques se feront au fur et à mesure des interrogations des stagiaires.
- Alternance de temps de travail individuels et temps d'explications collectifs.
- Favoriser les échanges entre les participants (l'entraide) tout en supervisant et en encadrant le contenu.

MOYENS MATÉRIELS

Ordinateur personnel

Projection : alternance de projection de dossier de démonstration et des dossiers des stagiaires

Support : remise d'un support pédagogique à chaque stagiaire.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Remise d'un questionnaire d'auto-évaluation avec temps de remplissage en début et fin de formation

Tour de table des participant-e-s

DATES, LIEUX ET INTERVENANTS

Date	Lieu	Intervenant
26/02/2026	6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Elma Mathey, accompagnatrice Addearg, accompagnatrice DJA, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
29/01/2026	6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Elma Mathey, accompagnatrice Addearg, accompagnatrice DJA, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
04/12/2025	6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Elma Mathey, accompagnatrice Addearg, accompagnatrice DJA, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
30/10/2025	6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Elma Mathey, accompagnatrice Addearg, accompagnatrice DJA, formatrice en chiffrage et compta-gestion.

THÈMES

Réfléchir à ses pratiques

Autres

Création d'activité / diversification

Gestion d'entreprise

FINANCEURS



☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))