Chiffrer son projet de création, de reprise ou développement d'activité en agriculture paysanne

Formation Certifiante - Fiche N°RS5944

PUBLIC CIBLE

Porteur.ses de projet en cours d'installation
Agriculteurs.trices installés et souhaitant faire le point ou faire évoluer leurs systèmes et ateliers

OBJECTIFS

Être capable de réaliser un chiffrage dans le cadre de son projet de création, de reprise ou de développement d'activité en agriculture paysanne, en s'appropriant l'ensemble des éléments d'un prévisionnel, en comprenant les statuts ainsi que leurs conséquences sur le système et en analysant la faisabilité du projet.

PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis nécessaire.

CONTENU

Travail sur son projet tout au long des 5 jours de formation .
Jour 1 : Présentation des outils de construction du projet:
Objectif : Etre capable de comprendre et d'appréhender les différents outils de chiffrage d'un projet
- Tour de table et recueil des besoins des stagiaires
- Présentation des objectifs de la formation et de la spécificité de la certification
- Présentation des outils : le calendrier de production, de projet, calendrier de trésorerie, compte de résultat et plan de financement.
- Travail sur le calendrier du projet: dates-clés, évolutions, échéances
- Heures de travail et calendrier de production : explicitation des enjeux et calcul des heures disponibles. Mise en cohérence des outils
- Les moyens de production mobilisables pour le projet : foncier, capital et main d'œuvre.
- Calcul du chiffre d'affaires

Jour 2 : Conciliation entre projet professionnel et vie personnelle
Objectif : Etre capable d'articuler son projet professionnel au regard de sa situation personnelle
- Les besoins privés : calcul des besoins, notion de prélèvement privé, lien avec le compte de résultat
- Le temps de travail : calendrier de travail, répartition des tâches, volume horaire personnel, volume horaire professionnel
- Lien entre calendrier de production, besoins privés et temps de travail
- Le compte de résultat : produits et charges, les charges mixtes, les indicateurs économiques
- La TVA : taux, modes de calculs, réglementation, démarches administratives
-Réaliser un compte de résultat

J3: Le compte de résultat et le plan de financement
Objectif : Etre capable de construire son outil de production
- Quizz de remobilisation des acquis du J1 et J2
- Evolution du compte de résultat et capacité d'autofinancement
- Liste des investissements nécessaires à l'activité envisagée et planification des besoins
- Ressources : les aides à l'installation, les emprunts bancaires, le financement participatif…
- Le plan de financement : besoins, ressources, trésorerie
- Réflexion sur les ressources envisageables
- Réalisation du plan de financement

Infos complémentaires

ORGANISÉE PAR

ADEAR Gard

DURÉE : 5 jour(s)

DATE LIMITE : 16/12/2024

MODALITÉS D'ACCÈS

Pour réussir votre formation, notre organisme est en capacité d'adapter ses prestations aux éventuelles situations de handicap, temporaires ou permanentes.
Merci de nous contacter afin d'étudier ensemble les possibilités d'adaptation.

TARIFS

Non adhérent	**1120 €**

Finançable par le fond de formation Vivea

Tarif de la formation: 1120 euros. Formation prise en charge par VIVEA selon éligibilité et montant du plafond restant. Eligible France Travail, CPF. Non éligible, nous contacter. Adhésion à l'ADDEARG conseillée: 20 €

ATTESTATION

Remise en fin de formation

RENSEIGNEMENTS

Responsable de stage: Florette Rengard
addearg.formation@gmail.com
ADDEARG
6 bis rue des Gardons
30350 Maruéjols-lés-Gardon
Tel. 04 66 25 20 19

N° d'organisme de formation : 91300275330
OF ARDEAR

MENTIONS

Cette certification est enregistrée auprès de France Compétences au Répertoire S pécifique sous le numéro RS5944 depuis le 25 mars 2022. Les organismes co-certif icateurs sont l'ARDEAR AURA, l'ARDEAR Occitanie, l'ARDEAR PACA et la FADEA R.
Le taux d'obtention de la certification est d e 80 % (année 2023) avec 143 stagiaires au total
En fin de formation, un certificat de réalisa

J4: Gérer une entreprise au quotidien et analyser son projet
Objectif : Etre capable de gérer sa trésorerie au quotidien
- Quizz de remobilisation des acquis du J3
- Plan de trésorerie et les différents postes
- Première analyse: répartition des dépenses et recettes sur l'année
- Identification des liens entre trésorerie et production, commercialisation, achats, situation bancaire
- Remise en synergie des différents outils, compléments
- Analyse des différents outils réalisés durant la formation.
- Jeu de rôle: présenter son projet à différents acteurs

J5 -
Jeux de rôle et présentation par groupes de production devant des paysan.nes expérimenté.e.s
Exposé par les stagiaires de leur projet
Interaction avec les autres stagiaires et paysan.nes. ressource
Poursuite du travail sur les différents onglets
Bilan oral et écrit de la formation (satisfaction/acquis).
Clôture de la formation.

L'évaluation se fait sur la base du rendu d'un document de chiffrage du projet professionnel du candidat dans un délai d'un mois maximum après la formation, au moyen d'outils fournis par l'organisme (trame de présentation du projet et tableur informatique). Il doit comporter un descriptif du projet (dont un plan de production), un plan de financement et un compte de résultat prévisionnel sur 3 ans ainsi qu' un prévisionnel de trésorerie au moins sur 1 an.
La certification est obtenue si le candidat valide l'ensemble des compétences du référentiel.

En fin de formation, une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire.
Pour les personnes ayant validé l'épreuve, un parchemin leur sera délivré.

Cette certification n'ouvre pas d'équivalence ou de passerelle avec d'autres formations.
Débouchés: création de son activité ou d'un nouvel atelier.

MODALITÉ D'ENSEIGNEMENT

présentiel

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Exposés théoriques
Quizz et méthodes pédagogiques interactives
temps de travail personnel pour chaque stagiaire
Supervision individuelle et collective de la formatrice

MOYENS MATÉRIELS

Feutres et paperboard
Rétroprojecteur
ordinateur de prêt si nécessaire

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Evaluation des acquis en début et fin de formation

DÉCLARATION D'ACTIVITÉ DE L'OF

N° d'organisme de formation : 91300275330
OF ARDEAR

tion sera remis à chaque stagiaire. Pour l es personnes ayant validé l'épreuve, un p archemin sera délivré

SATISFACTION : En 2024 pour les formation portées par l'ARDEAR: 96,91

NOTE : Ordinateur personnel à ramener pendant toute la durée de la formation, mis à jour et avec les logiciels Excel et Libre Office. Repas du midi tiré du sac! V2 du 18/06/2026

DATES, LIEUX ET INTERVENANTS

Date	Lieu	Intervenant
31/01/2025	ADDEARG 6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole, formatrice en chiffrage au sein de l'ADDEARG

07/02/2025	ADDEARG 6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole, formatrice en chiffrage au sein de l'ADDEARG
14/02/2025	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	- Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole, formatrice en chiffrage au sein de l'ADDEARG - Animatrice(s) de l\'ADDEARG - Paysannes et paysans du réseau
17/01/2025	ADDEARG 6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole, formatrice en chiffrage au sein de l'ADDEARG
24/01/2025	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole, formatrice en chiffrage au sein de l'ADDEARG

THÈMES

Réfléchir à ses pratiques | S'installer en AP | Création d\'activité / diversification

FINANCEURS

☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation (Voir la fiche)