

# Chiffrer son projet de création, reprise ou développement d'activité en agriculture paysanne

## Formation Certifiante - Fiche N°RS5944

### OBJECTIFS

Être capable de réaliser un chiffrage dans le cadre de son projet de création, reprise ou développement d'activité en agriculture paysanne, en s'appropriant l'ensemble des éléments d'un prévisionnel, en comprenant les statuts ainsi que leurs conséquences sur le système et en analysant la faisabilité du projet.

### PRÉ-REQUIS

Savoir utiliser un tableur avec ses fonctions de bases (ajouter un onglet, naviguer dans une feuille de calcul, faire une addition sur tableur).

### CONTENU

#### JOUR 1 :

Présentation globale des différents outils :

- Définition d'un système de production : ses composantes et les liens existants
- Plan de financement, trésorerie et compte de résultat : leurs rôles et caractéristiques, les éléments à questionner pour la faisabilité du projet
- Les statuts juridiques, fiscaux et sociaux.

La TVA : définition, fonctionnement, les différents taux

#### JOUR 2 :

Le plan de financement : les besoins en investissement pour le démarrage (année N) et le développement du projet (jusqu'à N+3) ; les ressources disponibles ou à mobiliser pour réaliser les investissements nécessaires (apport personnel, emprunts, subventions existantes, etc.)

Le plan de trésorerie prévisionnel

#### JOUR 3 :

Le compte de résultat : les éléments constitutifs du compte de résultat (produits, charges, stocks, dotation aux amortissements, etc.) et les indicateurs de performance et de faisabilité (VA, EBE, revenu disponible, taux endettement, etc.)

#### JOUR 4 :

Articulation entre les 3 outils présentés (plan de financement, de trésorerie et compte de résultat) et analyse globale du projet au regard des objectifs fixés initialement.

Plan d'action

Bilan de la formation

Moyens pédagogiques :

Alternance d'apports, de mise en pratique sur les projets des participants et de temps d'échange où la participation des stagiaires est valorisée.

Modalités d'évaluation :

L'évaluation se fait sur la base du rendu d'un document de chiffrage du projet professionnel du candidat dans un délai d'un mois maximum après la formation, au moyen d'outils fournis par l'organisme (trame de présentation du projet et tableur informatique). Il doit comporter un descriptif du projet (dont un plan de production), un plan de financement et un compte de résultat prévisionnel sur 3 ans, ainsi qu'un prévisionnel de trésorerie sur 1 an au moins.

La certification est obtenue si la candidat valide l'ensemble des compétences du référentiel.

En fin de formation, une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire. Pour les personnes ayant validé l'épreuve, un parchemin sera délivré.

### Infos complémentaires

#### ORGANISÉE PAR

Adear 11

**DURÉE :** 4 jour(s)

**DATE LIMITE :** 02/11/2022

#### MODALITÉS D'ACCÈS

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Pour toute autre situation, nous contacter pour évaluer la possibilité d'adaptation.

#### TARIFS

Frais pédagogique : 896€. Formation pouvant être prise en charge par le CPF ou VIVEA. Non éligible VIVEA, nous contacter.

#### ATTESTATION

Aucune

#### RENSEIGNEMENTS

Resp. de stage : Jody Winterhalter  
adear11.jw@jeminstallepaysan.org

Maison Paysanne  
1 Avenue Salvador Allende  
11300 Limoux  
Tel. 04 68 31 09 05

Formation portée par la Maison  
Paysanne de l'Aude,  
N°OF : 76 11 01 690 11

**SATISFACTION :** Note de satisfaction générale 2021, activité formation  
Maison Paysanne, arrêté au  
31/12/2021 : 96,4

**NOTE :** Apporter son ordinateur ou nous prévenir en cas d'impossibilité.

Cette certification n'ouvre pas d'équivalence ou de passerelle avec d'autres formations.  
Débouchés : création de son activité ou d'un nouvel atelier.

Pour s'inscrire, contactez-nous par mail, par tél ou envoyez-nous le bulletin d'inscription. Toute inscription fait l'objet d'une confirmation écrite.

### DATES, LIEUX ET INTERVENANTS

| Date       | Lieu             | Intervenant                                                                   |
|------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 13/12/2022 | INESS 11100 Aude | Jody Winterhalter, accompagnatrice à l'installation et formatrice à l'Adear11 |
| 06/12/2022 | INESS 11100 Aude | Jody Winterhalter, accompagnatrice à l'installation et formatrice à l'Adear11 |
| 29/11/2022 | INESS 11100 Aude | Jody Winterhalter, accompagnatrice à l'installation et formatrice à l'Adear11 |
| 24/11/2022 | INESS 11100 Aude | Jody Winterhalter, accompagnatrice à l'installation et formatrice à l'Adear11 |

### THÈMES

|                      |                       |                                       |
|----------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| Autres               | S'installer en AP     | Création d'activité / diversification |
| Gestion d'entreprise | S'associer / coopérer |                                       |

### FINANCEURS



☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))