Formation à l'écriture journalistique « Ecrire court pour être lu »

PUBLIC CIBLE

Tout-e salarié-e/paysan-ne intéressé-e et motivé-e quelque soit votre expérience vécue dans ce domaine.

OBJECTIFS

Favoriser l'investissement et l'implication des agriculteurs dans la rédaction. Pour ce faire, leur proposer une formation visant à : - une approche des genres journalistiques/rédactionnels, - une sensibilisation à l'écriture, Objectifs opérationnels : -

ENJEUX

Cette formation sur 2 jours a pour objet de renforcer les compétences des agriculteurs dans le domaine de la communication écrite. Il s'agit de permettre aux stagiaires agriculteurs (trices) d'écrire des courriers, des articles, et des documents qui seront lus et compris. Dans sa profession et ses implications de responsables, l'agriculteur (trice) doit pouvoir être capable de synthétiser par écrit ses idées, ses arguments dans la rédaction de documents à vocation professionnelle, afin d'être lu et compris dans son message. Les compétences qu'ils acquerront ne seront pas valorisées uniquement pour synthétiser, mais plus généralement pour rédiger tout document où l'essentiel du message doit passer dans les premières lignes (courriers, plaquettes, communication, bulletins). Les 2 journées apporteront aux stagiaires les notions essentielles de l'analyse de l'information et de l'écriture (journalistique-rédactionnelle...), avec mise en pratique. Elles constitueront les bases suffisantes pour un travail à poursuivre au fil d'une pratique personnelle, dans le cadre professionnel, individuel et ou collectif.

PRÉ-REQUIS

Aucun. Public cible : Public prioritaire majoritaire éligible : Tout agriculteur(trice) de plusieurs régions de France et de manière complémentaire : salarié(e)s travaillant occasionnellement avec agriculteurs (trices).

CONTENU

Introduction - Présentation des objectifs de la journée (1ère et 2scde)
Tour de table de présentation des stagiaires de leurs besoins et synthèse.
Ajuster collectivement le contenu des modules de la journée pour répondre à la demande des stagiaires
agriculteurs(trices) et partir sur des besoins identifiés, pour une action participative.
Définition des principaux genres journalistiques/rédactionnels.
Présentation de la lecture de documents, d'information pour en retenir l'essentiel (lecture active-analyse-synthèse) et valoriser les infos importantes (éléments clés/arguments/faits) dans un document réécrit concis, accrocheur avec ou non une ligne directrice (professionnelle/personnelle) propre à celui qui l'écrit.
Présentation théorique des fondamentaux en matière d'écriture-rédaction (règles) et exemples concrets d'écrits (analyse-critique).
Études pratiques à partir d'articles, de courrier d'information...
Présentation des principales règles d'écriture journalistique.
Méthode de l'article de synthèse, sa rédaction, sa relecture pour sa diffusion.

Exercices pratiques d'écriture (informations, lecture, interprétation, rédaction, synthèse...
Mise en situation individuelle puis restitution pour partage de l'évaluation pour amélioration.
Mise en situation collective avec même exercice, avec en plus partage de la réalisation de l'exercice au sein d'un groupe (échanges, communication, consensus) pour arriver à se mettre d'accord pour rédiger, relire et diffuser, suivi d'une restitution avec évaluation de l'exercice.

Infos complémentaires

ORGANISÉE PAR
FADEAR

DURÉE : 2 jour(s)

TARIFS

Non agricole	**420 €**

Finançable par le fond de formation Vivea

Prise en charge intégrale des frais pour les paysans_nes adhérent_e_s à la Fadear. Formation prise en charge pour les paysans_nes non adhérent_e_s à la Fadear par le fonds de formation Vivea auxquels ils cotisent dans la limite de leur plafond annuel.

ATTESTATION
Remise en fin de formation

RENSEIGNEMENTS
Julien Melou
jmelou@fadear.org
Fadear
104 rue Robespierre
93170 Bagnolet
01 43 63 41 50

NOTE : Le repas du midi pour chaque jour de formation est à la charge du stagiaire.

Évaluation globale de la journée, des attentes de la 2scde journée de formation qui complétera cette 1ère journée.
Reprise des différents exercices réalisés par les stagiaires participant(e)s.
Comparaison de documents, d'articles, réalisés-utilisés à la première journée de formation. Retour dessus : lecture collective, évaluation par les autres stagiaires et l'intervenant.
Suite de l'apprentissage de la rédaction de documents, d'articles.
Nouvelles mises en situation avec reprises des différents exercices réalisés par les stagiaires lors de la 1ère journée
(+ possibilité de rédiger en utilisant l'informatique et ses codes de rédaction à travers l'usage d'un logiciel).
Bilan, Évaluation et Perspectives.

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :
supports écrits, tableau, paper board
échanges intervenants/stagiaires(questions-réponses)
exercices pratiques (lecture, écriture)
avec encadrement et évaluation par intervenant.
facultatif : ordinateur portable pour rédaction d'article par informatique.

DATES, LIEUX ET INTERVENANTS

Date	Lieu	Intervenant
10/11/2020	POINT VIRGULE – 57, rue Amédée Saint-Germain 33000 Gironde	Intervenant Extérieur Expert : Fabrice Bugnot, journaliste à l'Adir, association d'édition de Transrural initiatives, revue mensuelle d'actualité et d'analyse sur les territoires ruraux. Formateur : un animateur mis à disposition de la FADEAR : Julien Melou salarié FADEAR. depuis 9,5 ans.
09/11/2020	POINT VIRGULE – 57, rue Amédée Saint-Germain 33000 Gironde	Intervenant Extérieur Expert : Fabrice Bugnot, journaliste à l'Adir, association d'édition de Transrural initiatives, revue mensuelle d'actualité et d'analyse sur les territoires ruraux. Formateur : un animateur mis à disposition de la FADEAR : Julien Melou salarié FADEAR. depuis 9,5 ans.

FINANCEURS

☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation (Voir la fiche)