Chiffrer son projet de création, de reprise ou développement d'activité en agriculture paysanne - hiver 2027

Formation Certifiante - Fiche RS N°RS7135

PUBLIC CIBLE

Agriculteurs et agricultrices du Gard et départements limitrophes souhaitant s'engager dans un projet de création, de reprise ou développement de leur ferme
Porteurs.ses de projet en parcours d'installation agricoles souhaitant ou non réaliser une demande d'aide (DNA, DJA ect)

OBJECTIFS

Être capable de réaliser un chiffrage dans le cadre de son projet de création, de reprise ou de développement d'activité en agriculture paysanne, en s'appropriant l'ensemble des éléments d'un prévisionnel, en comprenant les statuts ainsi que leurs conséquences sur le système et en analysant la faisabilité du projet.

PRÉ-REQUIS

Avoir un projet de création, reprise ou développement d'activité en agriculture paysanne.

CONTENU

Travail sur son projet tout au long des 5 jours de formation .
Jour 1 : Présentation des outils de construction du projet:
Objectif : Etre capable de comprendre et d'appréhender les différents outils de chiffrage d'un projet
- Tour de table et recueil des besoins des stagiaires
- Présentation des objectifs de la formation et de la spécificité de la certification
- Présentation des outils : le calendrier de production, de projet, calendrier de trésorerie, compte de résultat et plan de financement.
- Travail sur le calendrier du projet: dates-clés, évolutions, échéances
- Heures de travail et calendrier de production : explicitation des enjeux et calcul des heures disponibles. Mise en cohérence des outils
- Les moyens de production mobilisables pour le projet : foncier, capital et main d'œuvre.
- Calcul du chiffre d'affaires

Jour 2 : Conciliation entre projet professionnel et vie personnelle
Objectif : Etre capable d'articuler son projet professionnel au regard de sa situation personnelle
- Les besoins privés : calcul des besoins, notion de prélèvement privé, lien avec le compte de résultat
- Le temps de travail : calendrier de travail, répartition des tâches, volume horaire personnel, volume horaire professionnel
- Lien entre calendrier de production, besoins privés et temps de travail
- Le compte de résultat : produits et charges, les charges mixtes, les indicateurs économiques
- La TVA : taux, modes de calculs, réglementation, démarches administratives
-Réaliser un compte de résultat

J3: Le compte de résultat et le plan de financement
Objectif : Etre capable de construire son outil de production
- Quizz de remobilisation des acquis des J1 et J2
- Evolution du compte de résultat et capacité d'autofinancement
- Liste des investissements nécessaires à l'activité envisagée et planification des besoins
- Ressources : les aides à l'installation, les emprunts bancaires, le financement

Infos complémentaires

ORGANISÉE PAR

ADEAR Gard

DURÉE : 5 jour(s)

DATE LIMITE : 13/12/2026

MODALITÉS D'ACCÈS

Pour réussir votre formation, notre organisme est en capacité d'adapter ses prestations aux éventuelles situations de handicap, temporaires ou permanentes.
Merci de nous contacter bien en amont de la formation afin d'étudier ensemble les possibilités d'adaptation.

TARIFS

Adhérent	**1330 €**
Non adhérent	**1330 €**
Non agricole	**1330 €**

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

Tarif de la formation: 1 330 euros. Formation prise en charge par VIVEA selon éligibilité et montant du plafond restant. Eligible France Travail, CPF. Non éligible, nous contacter. Adhésion à l'ADDEARG en complément: 50 €

ATTESTATION

Remise en fin de formation

RENSEIGNEMENTS

Responsable de stage: Florette Rengard
addearg.formation@gmail.com
ADDEARG
6 bis rue des Gardons
30350 Maruéjols-lés-Gardon
Tel. 04 66 25 20 19

N° d'organisme de formation : 91300275330 - OF ARDEAR

MENTIONS

participatif…
- Le plan de financement : besoins, ressources, trésorerie
- Réflexion sur les ressources envisageables
- Réalisation du plan de financement

J4: Gérer une entreprise au quotidien et analyser son projet
Objectif : Etre capable de gérer sa trésorerie au quotidien
- Quizz de remobilisation des acquis du J3
- Plan de trésorerie et les différents postes
- Première analyse: répartition des dépenses et recettes sur l'année
- Identification des liens entre trésorerie et production, commercialisation, achats, situation bancaire
- Remise en synergie des différents outils, compléments
- Analyse des différents outils réalisés durant la formation.
- Jeu de rôle: présenter son projet à différents acteurs

J5 - Se préparer à exposer son projet à l'oral
- Présentation de son projet devant des paysan.nes expérimenté.e.s
- Interaction avec les autres stagiaires et paysan.nes. ressource
- Poursuite et finalisation du travail sur les différents onglets
- Bilan oral et écrit de la formation (satisfaction/acquis).
- Clôture et bilan de la formation.

L'évaluation se fait sur la base du rendu d'un document de chiffrage du projet professionnel du candidat dans un délai d'un mois maximum après la formation, au moyen d'outils fournis par l'organisme (trame de présentation du projet et tableur informatique). Il doit comporter un descriptif du projet (dont un plan de production), un plan de financement et un compte de résultat prévisionnel sur 4 ans ainsi qu' un prévisionnel de trésorerie au moins sur 1 an.
La certification est obtenue si le candidat valide l'ensemble des compétences du référentiel.

En fin de formation, une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire.
Pour les personnes ayant validé l'épreuve, un parchemin leur sera délivré.

Cette certification est enregistrée auprès de France Compétences au Répertoire Spécifique sous le numéro RS7135 depuis le 30 avril 2025 (anciennement RS5944). Les organismes co-certificateurs sont l'ARDEAR AURA, l'ARDEAR Occitanie, l'ARDEAR PACA et la FADEAR. Cette certification n'ouvre pas d'équivalence ou de passerelle avec d'autres formations. Débouchés: création de son activité ou d'un nouvel atelier.
En 2025, 320 candidats sont entrés en formation, 297 se sont présentés à l'évaluation et 203 sont titulaires de la certification, soit un taux de réussite de 78.23%. Vous retrouvez ces infos sur notre site internet :
https://www.agriculturepaysanne.org/Chiffrer-son-projet-en-Agriculture-Paysanne

MODALITÉ D'ENSEIGNEMENT

présentiel

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Exposé oral théorique
Temps de travail personnel sur ordinateur
Exposé de groupe
Soutenance individuelle

MOYENS MATÉRIELS

Rétroprojecteur
Livret de formation
Travail sur paperboard avec feutres et post-it
Tableur excel pré-rempli avec différents onglets

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

L'évaluation se fait sur la base du rendu d'un document de chiffrage du projet professionnel du candidat dans un délai d'un mois maximum après la formation, au moyen d'outils fournis par l'organisme (trame de présentation du projet et tableur informatique). Il doit comporter un descriptif du projet (dont un plan de production), un

Pour anticiper votre inscription: merci de p rendre contact avec l'ADDEARG au mini mum 1 moins avant le début de la formati on.
Eligibles CPF : les démarches d'identité n umérique peuvent être longues et sont à anticiper.
Chaque journée de formation demandera un temps de travail personnel non néglige able à prendre en compte dans votre age nda. Une journée de formation = 1 journé e de travail à la maison, les trois première s semaines.

SATISFACTION : Taux de satisfaction global 2025 = 97,7%

NOTE : Ordinateur personnel à ramener pendant toute la durée de la formation, mis à jour et avec les logiciels Excel et Libre Office. Repas du midi tiré du sac! Bulletin V1 du 14/07/2026

plan de financement et un compte de résultat prévisionnel sur 4 ans ainsi qu' un prévisionnel de trésorerie au moins sur 1 an.
La certification est obtenue si le candidat valide l'ensemble des compétences du référentiel.

DÉCLARATION D'ACTIVITÉ DE L'OF

N° d'organisme de formation :
ARDEAR Occitanie
91300275330
Mas Saporta, bât B, 34875 Lattes cedex

DATES, LIEUX ET INTERVENANTS

Date	Lieu	Intervenant
14/01/2027	ADDEARG 6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole depuis 2021, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
21/01/2027	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole depuis 2021, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
28/01/2027	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole depuis 2021, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
02/02/2027	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole depuis 2021, formatrice en chiffrage et compta-gestion.
23/02/2027	ADDEARG6 bis rue des Gardons 30350 Gard	- Catherine Etienne, accompagnatrice à l'installation agricole depuis 2021, formatrice en chiffrage et compta-gestion. - Paysans et paysannes du réseau - Accompagnatrices addearg et autres structures impliquées dans l'installation agricole (Banque, mirco-finance, selon disponibilité)

THÈMES

Réfléchir à ses pratiques | S'installer en AP | Création d\'activité / diversification

FINANCEURS

☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation (Voir la fiche)