

# Analyse et gestion de sa ferme : piloter avec des outils simples (tableur excel ou calc) Niveau II

## PUBLIC CIBLE

Agriculteurs installés depuis au moins une année.

## OBJECTIFS

Devenir autonome dans la gestion de sa ferme pour prendre les bonnes décisions

## PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis spécifique.

## CONTENU

- Tour de table et recueil des besoins des participants
- Le tableau de trésorerie: dépenses et recettes.
- Analyse de la trésorerie sur l'année, suivi du solde cumulé
- Le compte de résultat :Chiffre d'affaires, postes de charges
- Analyse des indicateurs: Valeur ajoutée, EBE, résultat, CAF, annuités, taux maximum d'emprunt, taux de charge, seuil de rentabilité
- Lien compte de résultat/ trésorerie: intérêts des deux outils et interactions.
- Stratégie économique: identification des postes à revoir, des productions rentables et déficitaires, des charges importantes.
- Stratégie technique: réflexions sur les réussites et les échecs de l'année écoulée au niveau des productions, de la commercialisation...
- Définition des objectifs pour l'année à venir
- Plan d'action à mettre en place par rapport aux objectifs:

La formation alternera temps de travail collectif et individuel, et quelques séances sans écran pour reposer les yeux. Il est demandé aux stagiaires d'avoir saisi leurs factures au préalable.

Les capacités acquises par les stagiaires seront évaluées au travers d'un bilan oral réalisé à la fin du stage. Une grille d'auto-évaluation des acquis sera également délivrée aux stagiaires à l'issue de la formation.

En fin de formation, une attestation de formation sera remise à chaque stagiaire.

Pour s'inscrire, contactez-nous par mail, par tél ou envoyez-nous le bulletin d'inscription. Toute inscription fait l'objet d'une confirmation écrite.

## MODALITÉ D'ENSEIGNEMENT

présentiel

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Tour de table et recueil des besoins en formation  
Apports théoriques  
Séance plénière avec les stagiaires

## MOYENS MATÉRIELS

Rétro-projecteur  
Travail sur paperboard avec feutres  
Travail sur fichier excel

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Questionnaire d'auto-évaluation des acquis distribué en fin de formation.

## Infos complémentaires

### ORGANISÉE PAR

ADEAR Gard

**DURÉE** : 1 jour(s)

**DATE LIMITE** : 01/02/2023

### MODALITÉS D'ACCÈS

Pour réussir votre formation, notre organisme est en capacité d'adapter ses prestations aux éventuelles situations de handicap, temporaires ou permanentes. Merci de nous contacter afin d'étudier ensemble les possibilités d'adaptation.

### TARIFS

Non adhérent **224 €**

Tarif formation : 224 euros. Formation prise en charge par VIVEA et Pôle Emploi. Non éligible, nous contacter. Adhésion à l'ADDEARG conseillée: 15€

### ATTESTATION

Remise en fin de formation

### RENSEIGNEMENTS

Responsable de stage: Florette Rengard  
addearg.formation@gmail.com  
ADDEARG  
6 bis rue des Gardons  
30350 Maruéjols-lès-Gardon  
04 66 25 20 19  
Formation portée par l'ARDEAR Occitanie, N°OF : 91 30 02 803 30

Pour s'inscrire, contactez-nous par mail, par téléphone ou envoyez-nous le bulletin d'inscription. Toute inscription fait l'objet d'une confirmation écrite.

### MENTIONS

Bulletin crée le 11/07/2022 V1 - Modification le 15/05/2024

**SATISFACTION** : En 2022 : + de 90

**NOTE** : Chaque stagiaire devra apporter son ordinateur personnel.

Prêt d'un ordinateur possible par la structure. Repas tiré du sac!

**DATES, LIEUX ET INTERVENANTS**

Date	Lieu	Intervenant
07/02/2023	ADDEARG 6 bis rue des Gardons 30350 Gard	Elma Mathey, ingénieure agronome, animatrice ADDEARG, accompagnatrice à l'installation depuis 2012 et formatrice depuis 2015.

**THÈMES**

Réfléchir à ses pratiques

S'installer en AP

Gestion d'entreprise

**FINANCEURS**

VIVEA

Pôle Emploi

J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))